



Hal : **Permohonan Pemutakhiran Anggota
Ikatan Konsultan Pajak Indonesia**

.....,20.....

Yang terhormat
Ketua Umum
Ikatan Konsultan Pajak Indonesia
di - Jakarta

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Warga Negara :
4. Pendidikan terakhir :
5. No.Kartu Tanda Penduduk :
6. Nomor Pokok Wajib Pajak :
7. Nama & Alamat Kantor, :
Telp. /HP/Fax. :
.....
.....
8. Alamat Rumah, Telp./Fax :
.....
.....
9. Nomor & Tanggal Ijin Praktik :
10. Nomor KEP Keanggotaan lama :
11. No. & Tanggal Sertifikat :
Konsultan Pajak / Sertifikat Penyetaraan
12. Jenis Brevet : A – B – C (coret yang tidak perlu)
13. E-mail :

Dengan ini mengajukan Permohonan Pemutakhiran Anggota Ikatan Konsultan Pajak Indonesia.

Untuk melengkapi Permohonan diatas, bersama ini saya lampirkan:

1. Daftar Riwayat Hidup, Latar Belakang Pendidikan dan Pengalaman Kerja;
2. Fotocopi Ijazah terakhir;
3. Fotocopi Sertifikat Konsultan Pajak / Sertifikat Penyetaraan (Bagi Pensiunan dari Direktorat Jenderal Pajak) yang telah dilegalisir;
4. Fotocopi Ijin Praktik sebelumnya;
5. Fotocopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
6. Pas foto terakhir ukuran 2x3 dan 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar (background merah);
7. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak yang telah dilegalisir;
8. Asli Surat Keputusan Pengurus Pusat Ikatan Konsultan Pajak Indonesia yang sebelumnya;
9. Fotocopi Bukti Transfer Iuran Anggota terakhir;
10. Surat Rekomendasi dari Ikatan Konsultan Pajak Indonesia Cabang

Pemohon,

()